

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
Калининградская область
Нестеровский район
МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ДЕТСКИЙ САД № 2 «ДРУЖБА»»
п.Пригородное, ул.Новая 6 Тел./факс (40144) 94531

Приказ

от 19.10.2022г.

№ 54/1-О

«О мерах недопущения составления неофициальной отчетности и использования поддельных документов»

С целью недопущения составления неофициальной отчетности и использования поддельных документов в МАДОУ д/с № 2, в соответствии с Федеральным законом от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Установить персональную ответственность работников МАДОУ д/с № 2 за составление неофициальной отчетности и использования поддельных документов, в компетенцию которых входит подготовка, составление, представление, направление отчетности и иных документов МАДОУ д/с № 2:

- главному бухгалтеру Тараненко Л.Н. - по финансовым документам;
- ответственному лицу за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений МАДОУ д/с № 2 Соколовой Н.В. - по прочим.

2. Ответственному лицу за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений МАДОУ д/с № 2 Соколовой Н.В. осуществлять постоянное проведение проверок на предмет подлинности документов, образующихся у специалистов МАДОУ д/с № 2.

2.1. При проведении проверок учитывать, что подлинность документов устанавливается путем проверки реальности имеющих в них подписей должностных лиц и соответствия составления документов датам отражения в них операций, информации, фактов и т.д. При чтении документов, после установления их подлинности, проверять документы по существу, то есть с точки зрения достоверности, законности отраженных в них хозяйственных операций, информации, фактах и т. д. Достоверность операций, зафиксированных в документах, проверяется изучением этих и взаимосвязанных с ними документов, опросом соответствующих должностных лиц, осмотром объектов в натуре и т.д. Законность отраженных в документах операций устанавливается путем проверки их соответствия действующему законодательству.

2.2. При выявлении фактов использования поддельных документов незамедлительно информировать заведующего МАДОУ д/с № 2.

3. Заместителю заведующего по ВМР Соколовой Н.В. обеспечить размещение настоящего приказа в информационно-коммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте МАДОУ д/с № 2.

4. Приказ вступает в силу со дня его подписания.

5. Контроль исполнения приказа оставляю за собой.

Заведующий

О.И.Нятина

С приказом ознакомлены: _____ Н.В.Соколова

_____ Л.Н.Тараненко