

ПОРЯДОК
проведения мониторинга качества дошкольного образования в образовательных
организациях, реализующих основные образовательные программы дошкольного
образования, в МО «Нестеровский муниципальный округ Калининградской
области».

I. Общие положения

1. Настоящий Порядок определяет цели, задачи, единые подходы к проведению мониторинга оценки качества дошкольного образования в образовательных организациях, реализующих основные образовательные программы дошкольного образования (далее - ДОО), в МО «Нестеровский муниципальный округ Калининградской области» (далее - Мониторинг).
2. Мониторинг является составной частью системы оценки качества дошкольного образования в МО «Нестеровский муниципальный округ Калининградской области»
3. Мониторинг носит обязательный характер и основан на принципах системности, объективности и достоверности информации, анализе полученных результатов.

II. Цели и задачи Мониторинга

4. Целями Мониторинга являются:
 - 1) формирование единой системы диагностики и контроля состояния дошкольного образования, обеспечивающей определение факторов и своевременное выявление изменений, влияющих на качество образования;
 - 2) получение объективной информации о функционировании и развитии дошкольного образования;
 - 3) предоставление всем участникам образовательных отношений и общественности достоверной информации о качестве дошкольного образования;
 - 4) принятие обоснованных и своевременных управленческих решений по повышению качества дошкольного образования;
 - 5) прогнозирование развития **региональной** системы дошкольного образования.
5. Задачи Мониторинга:
 - 1) сбор, обработка и анализ значений показателей системы дошкольного образования в ДОО (при проведении Мониторинга и последующих периодах - анализ динамики показателей);
 - 2) формирование информационной основы для принятия обоснованных управленческих решений по выстраиванию и реализации системы работы по повышению качества образования в ДОО;
 - 3) выявление актуального состояния СОКДО;
 - 4) выявление ДОО, имеющих высокий уровень качества образования, с целью распространения лучших практик и продуктивных моделей.

III. Содержание, организация и сроки проведения Мониторинга

6. Мониторинг проводится ежегодно, в сроки установленные постановления администрации МО «Нестеровский муниципальный округ Калининградской области» (далее - Отдел).

7.Муниципальным координатором Мониторинга выступает отдел образования, культуры, туризма, спорта и молодежной политики МО «Нестеровский муниципальный округ Калининградской области».

8.Региональным оператором по проведению Мониторинга является государственное автономное учреждение дополнительного профессионального образования Калининградской области «Институт развития образования» (далее - КОИРО).

9.К компетенции КОИРО в установленной сфере деятельности относится:

- 1)разработка концептуальных основ Мониторинга;
- 2) организация разработки нормативных и методических материалов;
- 3)планирование и организация комплексных мониторинговых исследований;
- 4)размещение информации о результатах Мониторинга на официальном сайте Министерства образования Калининградской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;

5 выявление и распространение лучших практик в дошкольных образовательных организациях и продуктивных моделей управления дошкольными образовательными организациями;

6)подготовка рекомендаций для руководителей, методистов, педагогов, дошкольных образовательных организаций по использованию успешных практик, разработанных с учетом анализа результатов мониторинга показателей

7) подготовка методических и иных материалов, разработанных с учетом анализа результатов мониторинга показателей

8) подготовка аналитических материалов и адресных рекомендаций, направленных на выявление и распространение лучших практик и продуктивных моделей управления, а также на устранение профессиональных дефицитов руководителей образовательных организаций.

10. Для проведения Мониторинга специалистами КОИРО могут быть привлечены специалисты из числа сотрудников Государственного бюджетного учреждения Калининградской области «Региональный центр образования» (далее - РЦО), Государственного автономного учреждения Калининградской области для обучающихся, нуждающихся в психолого-педагогической и медико-социальной помощи «Центр диагностики и консультирования детей и подростков», Государственного бюджетного учреждения Калининградской области профессиональной образовательной организации «Педагогический колледж» и других организаций.

11. Региональным оператором по проведению независимой оценки условий осуществления образовательной деятельности в ДОО является РЦО.

12. Организатором проведения мониторинга удовлетворенности родителей условиями осуществления образовательной деятельности в ДОО является РЦО. Данный мониторинг проводится РЦО один раз в три года в рамках независимой оценки условий осуществления образовательной деятельности ДОО.

13. Результаты публикуются РЦО на bus.gov.ru

14. Министерство, органы местного самоуправления, осуществляющие управление в сфере образования обеспечивают возможности индивидуального ознакомления руководителей с результатами мониторинга.

15. Представляемый мониторинг включает в себя несколько направлений:

1)показатели доступности дошкольного образования, включающие в себя программное обеспечение, условия;

2) показатели качества образовательной среды;

3) показатели удовлетворенности родителей (законных представителей) качеством дошкольного образования.

16. Мониторинг проводится на основании показателей:

1)доля ДОО, в которых разработаны и реализуются образовательные

- программы дошкольного образования, соответствующие требованиям ФГОС ДО к структуре и содержанию образовательных программ дошкольного образования;
- 2) доля ДОО, в которых созданы условия для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья (далее - ОВЗ);
 - 3) доля ДОО, в которых содержание образовательной программы дошкольного образования обеспечивает развитие личности в соответствии возрастными и индивидуальными особенностями детей по следующим образовательным областям: социально-коммуникативное развитие; познавательное развитие; речевое развитие; художественно-эстетическое развитие; физическое развитие;
 - 4) доля ДОО с низким/высоким уровнем качества образовательной среды;
 - 5) доля ДОО, в которых созданы условия по обеспечению здоровья, безопасности и качеству услуг по присмотру и уходу за детьми (состояние здоровья воспитанников; в ДОО созданы санитарно-гигиенические условия; в ДОО проводятся мероприятия по сохранению и укреплению здоровья; в ДОО организован процесс питания в соответствии с установленными требованиями; в ДОО организовано медицинское обслуживание; обеспечена безопасность внутреннего помещения ДОО (группового и внегруппового); обеспечена безопасность территории ДОО для прогулок на свежем воздухе; проводится контроль над чрезвычайными ситуациями и несчастными случаями;
 - 6) доля руководителей ДОО, обладающих требуемым качеством профессиональной подготовки, от общего числа руководителей всех ДОО региона;
 - 7) доля ДОО, в которых кадровые условия соответствуют требованиям ФГОС ДО: обеспеченность ДОО педагогическими кадрами (%); доля педагогических работников, аттестованных на первую/высшую квалификационную категорию; доля педагогических работников, прошедших курсы повышения квалификации по актуальным вопросам дошкольного образования за последние 3 года; доля педагогических работников с высшим образованием; рабочая нагрузка педагога (размер группы и соотношение между количеством воспитанников и количеством педагогов);
 - 8) доля ДОО, в которых развивающая предметно-пространственная среда (предметно-пространственная среда группового помещения) соответствуют требованиям ФГОС ДО: в помещении (группе) достаточно места для детей, взрослых, размещения оборудования; достаточно мебели для повседневного ухода, игр, учения; в группе есть мягкая мебель (уютный уголок); в группе оборудован как минимум 2 различных центра интересов, которые дают возможность детям приобрести разнообразный учебный опыт; в группе предусмотрено место для уединения; наличие в группе связанного с детьми оформления пространства; в группе оборудовано пространство для развития крупной моторики; в группе оборудовано пространство для развития мелкой моторики. Предметно-пространственная среда на свежем воздухе, доступная воспитанникам группы, соответствует возрастным потребностям воспитанников; предметно-пространственная среда ДОО, доступная воспитанникам группы вне группового помещения (наличие спортивного зала, музыкального зала, бассейна; специализированных кабинетов (логопеда, дефектолога и пр.);
 - 9) доля ДОО, в которых психолого-педагогические условия соответствуют требованиям ФГОС ДО: использование в образовательной деятельности форм и методов работы с детьми, соответствующих их возрастным и индивидуальным особенностям; поддержка инициативы и самостоятельности детей в специфических для них видах деятельности; защита детей от всех форм физического и психического насилия; поддержка родителей (законных представителей) в воспитании детей, охране и укреплении их здоровья; вовлечение семей непосредственно в образовательную деятельность и др.;
 - 10) доля ДОО, в которых организовано взаимодействие с семьей: число родителей, участвующих в образовательной деятельности ДО; удовлетворенность родителей качеством дошкольного образования; наличие индивидуальной поддержки развития детей в семье;

11) доля ДОО, в которых функционирует ВСОКО; доля ДОО, в которых разработана программа развития.

17. Для получения качественных и количественных характеристик могут использоваться следующие методы сбора информации:

- 1) анализ образовательных, в том числе адаптированных образовательных программ дошкольного образования, размещенных на официальных сайтах ДОО;
- 2) педагогическое наблюдение образовательной деятельности (ее самоанализ);
- 3) анализ/самоанализ развивающей предметно-пространственной среды;
- 4) изучение планирующей документации педагогов;
- 5) анализ данных ежегодного отчета о состоянии системы дошкольного образования;
- 6) анализ/самоанализ психолого-педагогических условий (заполнение чек-листа);
- 7) анализ кадрового состава педагогов ДОО, структуры ДОО, размещенных на сайте, контингента обучающихся в региональной информационной системе доступности дошкольного образования;
- 8) анализ результатов анкетирования родителей;
- 9) анализ сводных чек-листов по обеспечению безопасности;
- 10) анализ результатов мониторинга выполнения среднесуточных норм питания;
- 11) анализ (самоанализ) положения о внутренней системе оценки качества (ВСОКО), результатов ее функционирования.

18. Источниками данных для получения необходимой информации являются:

- 1) официальные сайты ДОО;
- 2) результаты педагогических наблюдений за образовательной деятельностью;
- 3) анализ планирующей, отчетной документации ДОО, локальных актов образовательной организации;
- 4) самоанализ созданных в ДОО условий (кадровых, материально-технических, психолого-педагогических) для реализации образовательных программ дошкольного образования; результаты социологических исследований (анкетирование) об удовлетворенности родителей (законных представителей) качеством предоставляемых услуг;
- 5) региональная информационная система доступности дошкольного образования.

19. Мониторинг проводится в 3 этапа:

- 1) I этап - сбор первичной информации;
- 2) II этап - сбор вторичной информации, ее анализ и оценка; эффективности деятельности ДОО);
- 3) III этап - итоговый (формирование итоговых результатов проведенных исследований и адресных рекомендаций).

20. Мониторинг проводится путем оценивания по балльной шкале.

IV. Участники Мониторинга

21. Участниками мониторинга качества дошкольного образования являются муниципальные дошкольные образовательные организации, общеобразовательные организации, имеющие в своей структуре дошкольные группы, отдел образования, культуры, спорта, осуществляющие управление в сфере образования, родители (законные представители), Министерство образования Калининградской области, организации, подведомственные Министерству.

22. Взаимодействие между участниками Мониторинга осуществляется при координации ответственного, назначенного приказом руководителя ДОО. Ответственный координатор заполняет необходимые формы для ДОО, используя указанные источники и методы сбора

информации, организует анкетирование, родителей, проводит с педагогами организационную и разъяснительную работу в этом направлении.

23. На муниципальном уровне для проведения Мониторинга назначается ответственный за координацию всех участников. Ответственный собирает данные от ДОО и заполняет сводные формы по муниципальному образованию, используя указанные источники и методы сбора информации. По завершению этой работы, полученные данные вносятся им в региональные сводные формы (размещенные на онлайн-платформе в виде Google-таблиц, иных цифровых образовательных ресурсах или информационных системах).

24. На региональном уровне региональный оператор информирует участников о сроках проведения каждого мониторинга и условиях участия в нем информационным письмом Министерства; по истечении сроков мониторинга и в течение 20 календарных дней проводят статистический и аналитический анализ, привлекая к разработке адресных рекомендаций специалистов различных организаций.

IV. Формирование результатов Мониторинга, адресных рекомендаций, оценка эффективности принятых мер и управленческих решений

25. Региональный оператор готовит и направляет адресные рекомендации на согласование в Министерство не позднее 30 календарных дней после завершения сроков проведения мониторинга.

26. По результатам проведения Мониторинга КОИРО путем привлечения иных организаций могут разрабатываться аналитические материалы, адресные рекомендации, методические материалы и иные документы, направленных на повышение качества дошкольного образования в зависимости от полученных результатов.

27. Адресные рекомендации направляются всем заинтересованным лицам официальными письмами Министерства. При необходимости указанные результаты рассматриваются на коллегиях, совещаниях с руководителями муниципальных органов управления образованием, специалистами муниципальных органов управления образованием, курирующими вопросы дошкольного образования.

28. При необходимости региональный оператор, по согласованию с Министерством, формирует проекты управленческих решений, которые согласовываются и оформляются приказами Министерства, но не позднее 30 календарных дней после завершения Мониторинга.

29. По итогам проведенных Мониторингов на уровне Министерства утверждаются меры и управленческие решения - конкретные действия, направленные на достижение поставленных целей с учетом выявленных проблемных областей. Указанные решения оформляются в виде приказов, распоряжений и иных документов, либо носят рекомендательный характер.

30. По итогам принятия мер и управленческих решений региональным оператором на региональном уровне не реже 1 раза в год проводится анализ эффективности принятых мер, по результатам которого вносятся изменения в цели системы мониторинга качества дошкольного образования в рамках исполнения настоящего Порядка.

31. По мере реализации мер, направленных на повышения качества дошкольного образования в целом или отдельных его компонентов, региональный оператор проводит анализ эффективности принятых управленческих решений; направляет в Министерство предложения по внесению изменений целей системы мониторинга качества дошкольного образования, учитывая необходимость коррективки по формулировкам показателей, индикаторов, методов сбора информации и форм для проведения мониторинговых и социологических исследований.

32. Результаты мониторинга учитываются для разработки адресных рекомендаций органам местного самоуправления, осуществляющим управление в сфере образования, подготовки предложений по совершенствованию и развитию профессиональных компетенций

специалистов, курирующих дошкольное образование в муниципальных органах управления образованием, подготовки предложений по повышению качества дошкольного образования в ОО.